МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Институт цифровой экономики и инноваций
Вшэ / итмо/сетевые программы




УТВЕРЖДЕНО
Директор
Семидоцкий В.А.
Протокол от 04.05.2026 № 24

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «МЕЖДУНАРОДНО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ СРЕДА БИЗНЕСА»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)подготовки: Цифровая экономика и мировые аграрные рынки

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2026

**Разработчики:**

Директор института, институт цифровой экономики и инноваций Семидоцкий В.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н.

Согласование и утверждение

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо | ФИО | Виза | Дата, протокол (при наличии) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Институт цифровой экономики и инноваций | Председатель методической комиссии/совета | Семидоцкий В.А. | Согласовано | 04.05.2026, № 10 |
| 2 | Цифровой экономики | Руководитель образовательной программы | Семидоцкий В.А. | Согласовано | 04.05.2026, № 24 |

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по изучению комплекса проблем, связанных с влиянием современных международно-политических факторов на развитие бизнеса.

Задачи изучения дисциплины:

- формулировать и решать задачи, возникающие в современной экономической действительности;;
- выбирать необходимые методы исследования;;
- модифицировать существующие и, разрабатывать, новые методы, исходя из конкретных задач макроэкономического анализа;;
- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом новейших экономических разработок..

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК8 Способен организовать документальное обеспечение и сопровождение внешнеэкономической деятельности экономических субъектов

ПК8.1 Способен разработать пакет документов для осуществления внешнеторговых операций

*Знать:*

ПК8.1/Зн1 Ознакомиться с нормативно-правовой базой внешнеэкономической деятельности Российской Федерации.

ПК8.1/Зн2 Изучить основные виды внешнеэкономических контрактов и порядок их заключения.

ПК8.1/Зн3 Познакомиться с классификацией внешнеэкономических сделок по видам валютных операций.

ПК8.1/Зн4 Изучит структуру пакета документов, необходимых для организации внешнеторговых операций.

ПК8.1/Зн5 Освоить требования законодательства РФ к оформлению внешнеторговых документов.

*Уметь:*

ПК8.1/Ум1 Определить вид внешнеэкономической сделки и выбрать соответствующий контракт.

ПК8.1/Ум2 Составить проект контракта и согласовать его с контрагентом.

ПК8.1/Ум3 Подготовить необходимые документы для таможенного оформления товаров.

ПК8.1/Ум4 Оформить платежные поручения и другие финансовые документы.

ПК8.1/Ум5 Организовать документооборот между участниками внешнеторговой операции.

*Владеть:*

ПК8.1/Нв1 Использовать специализированные информационные системы и базы данных для поиска информации о внешнеэкономических сделках.

ПК8.1/Нв2 Работать с электронными торговыми площадками и системами электронного документооборота.

ПК8.1/Нв3 Применять международные стандарты и правила при оформлении внешнеторговых документов.

ПК8.1/Нв4 Контролировать соблюдение сроков и порядка выполнения обязательств по контракту.

ПК8.1/Нв5 Обеспечивать хранение и учет внешнеторговых документов в соответствии с требованиями законодательства.

ПК8.2 Способен обеспечить юридическое сопровождение внешнеторговых сделок

*Знать:*

ПК8.2/Зн1 Изучить основы международного частного права и коллизионного регулирования.

ПК8.2/Зн2 Рассмотреть особенности правового положения иностранных юридических лиц и граждан.

ПК8.2/Зн3 Изучить практику разрешения споров во внешнеэкономической сфере.

ПК8.2/Зн4 Оценить риски нарушения прав участников внешнеторговых сделок.

ПК8.2/Зн5 Понимать специфику применения международных договоров и соглашений в области внешнеэкономической деятельности.

*Уметь:*

ПК8.2/Ум1 Анализировать договорную документацию на предмет соответствия законодательству и международным стандартам.

ПК8.2/Ум2 Предоставлять консультации участникам внешнеторговой сделки по вопросам соблюдения правовых норм.

ПК8.2/Ум3 Разрабатывать рекомендации по минимизации рисков внешнеторговых сделок.

ПК8.2/Ум4 Представлять интересы клиентов в судебных инстанциях и арбитражах.

ПК8.2/Ум5 Координировать работу юристов и специалистов других подразделений компании.

*Владеть:*

ПК8.2/Нв1 Владеть навыками ведения переговоров и согласования условий внешнеторговых контрактов.

ПК8.2/Нв2 Проводить юридическую экспертизу внешнеторговых проектов и сделок.

ПК8.2/Нв3 Формулировать юридические заключения и обоснования по возникающим спорным ситуациям.

ПК8.2/Нв4 Консультировать клиентов по вопросам налогового планирования и оптимизации таможенных платежей.

ПК8.2/Нв5 Соблюдать конфиденциальность и обеспечивать защиту коммерческой тайны клиента.

ПК8.3 Способен вести учет и отчетность по внешнеэкономической деятельности предприятия

*Знать:*

ПК8.3/Зн1 Изучить бухгалтерский и налоговый учет внешнеэкономической деятельности.

ПК8.3/Зн2 Ознакомиться с особенностями учета валютных операций и курсовых разниц.

ПК8.3/Зн3 Изучить формы отчетности по внешнеэкономической деятельности, предусмотренные законодательством.

ПК8.3/Зн4 Изучит методологию формирования финансовой отчетности по МСФО и российским стандартам бухгалтерского учета.

ПК8.3/Зн5 Освоить требования законодательства РФ к ведению учета и отчетности по внешнеэкономической деятельности.

*Уметь:*

ПК8.3/Ум1 Оформлять первичные документы по учету внешнеэкономических операций.

ПК8.3/Ум2 Производить расчеты курсовых разниц и налоговых обязательств.

ПК8.3/Ум3 Заполнять налоговые декларации и отчеты по внешнеэкономической деятельности.

ПК8.3/Ум4 Составлять финансовую отчетность по итогам внешнеторговых операций.

ПК8.3/Ум5 Готовить аналитические отчеты и справки по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

*Владеть:*

ПК8.3/Нв1 Использовать специализированное программное обеспечение для автоматизации учета и отчетности.

ПК8.3/Нв2 Работать с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), ГААП США и российскими стандартами бухгалтерского учета.

ПК8.3/Нв3 Контролировать правильность отражения операций в бухгалтерском учете и отчетности.

ПК8.3/Нв4 Обеспечить своевременность предоставления отчетности налоговым органам и другим контролирующим органам.

ПК8.3/Нв5 Оказывать консультативную помощь сотрудникам предприятия по вопросам учета и отчетности.

ПК9 Способен оценивать и прогнозировать динамику экономических показателей стран и хозяйствующих субъектов, процессов и тенденций экономического развития

ПК9.1 Способен анализировать экономические показатели и выявлять тенденции их изменения

*Знать:*

ПК9.1/Зн1 Понимать сущность основных макроэкономических показателей и их взаимосвязь

ПК9.1/Зн2 Знать основные эконометрические модели и методы статистического анализа временных рядов

ПК9.1/Зн3 Изучать теоретические основы прогнозирования экономических процессов

ПК9.1/Зн4 Осознавать влияние факторов внешней среды на экономику страны и отдельных хозяйствующих субъектов

ПК9.1/Зн5 Уметь интерпретировать официальные источники экономической информации

*Уметь:*

ПК9.1/Ум1 Проводить сбор и систематизацию данных о текущих экономических показателях

ПК9.1/Ум2 Выявлять закономерности динамики экономических показателей с помощью методов математической статистики

ПК9.1/Ум3 Строить прогнозы на основе эконометрических моделей

ПК9.1/Ум4 Оценивать степень влияния различных факторов на экономические процессы

ПК9.1/Ум5 Представлять результаты анализа и прогноза в доступной форме

*Владеть:*

ПК9.1/Нв1 Использовать специализированные программные продукты для обработки и анализа экономических данных

ПК9.1/Нв2 Работать с официальными источниками экономической информации

ПК9.1/Нв3 Формулировать гипотезы и проверять их эмпирическими данными

ПК9.1/Нв4 Разрабатывать и применять методологию прогнозирования экономических процессов

ПК9.1/Нв5 Взаимодействовать с различными группами пользователей при представлении результатов анализа

ПК9.2 Способен разрабатывать стратегии экономического роста и повышения конкурентоспособности хозяйствующих субъектов

*Знать:*

ПК9.2/Зн1 Иметь представление об основах стратегического управления предприятиями и организациями

ПК9.2/Зн2 Знать подходы и методики оценки конкурентных преимуществ хозяйствующих субъектов

ПК9.2/Зн3 Понимать особенности национальной и международной конкуренции

ПК9.2/Зн4 Знакомиться с основными концепциями устойчивого экономического роста

ПК9.2/Зн5 Распознавать факторы, влияющие на конкурентоспособность предприятий и организаций

*Уметь:*

ПК9.2/Ум1 Определять текущие проблемы и перспективы развития хозяйствующего субъекта

ПК9.2/Ум2 Разрабатывать предложения по повышению эффективности деятельности предприятия

ПК9.2/Ум3 Создавать стратегии выхода на новые рынки и увеличения доли рынка

ПК9.2/Ум4 Подготавливать аналитические материалы для руководства организации

ПК9.2/Ум5 Участвовать в разработке корпоративных стратегических планов

*Владеть:*

ПК9.2/Нв1 Моделировать сценарии развития хозяйствующих субъектов и экономики в целом

ПК9.2/Нв2 Организовывать процесс разработки и реализации стратегических инициатив

ПК9.2/Нв3 Вести переговоры и консультировать руководство по вопросам стратегического планирования

ПК9.2/Нв4 Управлять проектами по внедрению новых технологий и продуктов

ПК9.2/Нв5 Координировать работу междисциплинарных команд специалистов

ПК9.3 Способен определять причины возникновения кризисов и предлагать меры по их предотвращению и минимизации последствий

*Знать:*

ПК9.3/Зн1 Изучать историю экономических кризисов и их последствия

ПК9.3/Зн2 Понимать природу цикличности экономических процессов

ПК9.3/Зн3 Знать основные теории и подходы к управлению рисками

ПК9.3/Зн4 Осознавать роль государственного регулирования в предотвращении кризисов

ПК9.3/Зн5 Быть знакомым с международными стандартами финансовой отчетности и аудита

*Уметь:*

ПК9.3/Ум1 Идентифицировать признаки приближения кризиса на основе анализа финансовых и экономических показателей

ПК9.3/Ум2 Разрабатывать рекомендации по снижению рисков и повышению устойчивости бизнеса

ПК9.3/Ум3 Планировать антикризисные мероприятия и программы восстановления деятельности компаний

ПК9.3/Ум4 Оценивать эффективность предложенных мер и корректировать планы действий

ПК9.3/Ум5 Готовить отчеты и презентации для заинтересованных сторон

*Владеть:*

ПК9.3/Нв1 Использовать инструменты финансового моделирования и стресс-тестирования

ПК9.3/Нв2 Эффективно взаимодействовать с внешними партнерами и государственными органами в условиях кризиса

ПК9.3/Нв3 Обеспечивать координацию работы различных подразделений компании во время кризиса

ПК9.3/Нв4 Реализовывать проекты по реструктуризации активов и оптимизации затрат

ПК9.3/Нв5 Контролировать выполнение мероприятий по предупреждению и преодолению кризисных ситуаций

## 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Международно-политическая среда бизнеса» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

## 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Внеаудиторная контактная работа (часы) | Зачет (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Четвертый семестр | 108 | 3 | 37 | 1 | | 18 | 18 | 71 | Зачет |
| Всего | 108 | 3 | 37 | 1 | | 18 | 18 | 71 | |

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

| | | гактная | я | гия | абота | ьтаты нные с ния |
|---|---|---|---|---|---|---|

| Наименование раздела, темы | Всего | Внеаудиторная конт работа | Лекционные занятия | Практические занят | Самостоятельная ра | Планируемые резул обучения, соотнесе результатами освое программы |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Основы организации бизнес-среды** | **33,2** | **0,2** | **6** | **7** | **20** | ПК8.1 ПК8.2 ПК8.3 |
| Тема 1.1. Теория макроэкономической среды | 20,1 | 0,1 | 2 | 5 | 13 | |
| Тема 1.2. Закономерности формирования рыночной конъюнктуры в бизнесе | 13,1 | 0,1 | 4 | 2 | 7 | |
| **Раздел 2. Предпринимательство в макроэкономике** | **38,5** | **0,5** | **6** | **7** | **25** | ПК9.1 ПК9.2 ПК9.3 |
| Тема 2.1. Экономическое поведение фирм в условиях различных типов рыночных структур | 13,2 | 0,2 | 1 | 2 | 10 | |
| Тема 2.2. Цели и задачи макроэкономической политики государства. | 13,2 | 0,2 | 2 | 2 | 9 | |
| Тема 2.3. Макроэкономические условия деятельности фирмы | 12,1 | 0,1 | 3 | 3 | 6 | |
| **Раздел 3. Политические риски и их влияние на бизнес** | **36,3** | **0,3** | **6** | **4** | **26** | ПК8.1 ПК8.2 ПК8.3 ПК9.1 ПК9.2 ПК9.3 |
| Тема 3.1. Определение и типы политических рисков | 12,1 | 0,1 | 2 | | 10 | |
| Тема 3.2. Оценка политических рисков | 13,1 | 0,1 | 2 | 2 | 9 | |
| Тема 3.3. Стратегии управления политическими рисками | 11,1 | 0,1 | 2 | 2 | 7 | |
| **Итого** | **108** | **1** | **18** | **18** | **71** | |

### 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

***Раздел 1. Основы организации бизнес-среды***
***(Внеаудиторная контактная работа - 0,2ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 7ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)***

*Тема 1.1. Теория макроэкономической среды*
*(Внеаудиторная контактная работа - 0,1ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 5ч.; Самостоятельная работа - 13ч.)*

1. Предмет макроэкономической среды бизнеса.
2. Принципы, методы и функции макроэкономических исследований в бизнесе организаций
3. Проблема выбора. Компромисс между эффективностью и равенством. Парето-эффективность.
4. Роль государства в регулировании макроэкономической среды.

*Тема 1.2. Закономерности формирования рыночной конъюнктуры в бизнесе*
*(Внеаудиторная контактная работа - 0,1ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)*

1. Факторы рыночной среды и товарной стратегии при организации бизнеса.
2. Ценовая политика и факторы ее определяющие.
3. Закономерности формирования рыночного предложения.
4. Применение эластичности в принятии решений в ценовой политике. Эластичность и налоговое бремя.

***Раздел 2. Предпринимательство в макроэкономике***
***(Внеаудиторная контактная работа - 0,5ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 7ч.; Самостоятельная работа - 25ч.)***

*Тема 2.1. Экономическое поведение фирм в условиях различных типов рыночных структур*
*(Внеаудиторная контактная работа - 0,2ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

1. Рыночный механизм и типы конкурентного поведения. Экономические основы конкурентоспособности.
2. Принципы выбора конкурентных стратегий на рынках. Конкурентные силы рынка и их учет. Факторы конкурентного преимущества фирм.
3. Характеристика несовершенной конкуренции и формы ее проявления. Понятие и виды монополий в экономике.
4. Ценовая дискриминация. Особенности монополизации российской экономики.

*Тема 2.2. Цели и задачи макроэкономической политики государства.*
*(Внеаудиторная контактная работа - 0,2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)*

1.Система национальных счетов и основные макроэкономические показатели.
2. Экономический рост и типы макроэкономического равновесия.
3. Макроэкономическая нестабильность: цикличность экономики, безработица, инфляция.
4. Налогово-бюджетная и денежно-кредитная политика государства.

*Тема 2.3. Макроэкономические условия деятельности фирмы*
*(Внеаудиторная контактная работа - 0,1ч.; Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

1.Основные макроэкономические факторы, определяющие деятельность фирмы.
2. Влияние на деятельность фирм фискальной и монетарной политики

***Раздел 3. Политические риски и их влияние на бизнес***
***(Внеаудиторная контактная работа - 0,3ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 26ч.)***

*Тема 3.1. Определение и типы политических рисков*
*(Внеаудиторная контактная работа - 0,1ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

анализ различных типов политических рисков, таких как нестабильность правительств, изменения в законодательстве, национализация, коррупция и террористические угрозы.

*Тема 3.2. Оценка политических рисков*
*(Внеаудиторная контактная работа - 0,1ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)*

методы и инструменты для оценки политических рисков, такие как SWOT-анализ, PESTEL-анализ и специализированные рейтинги стран

*Тема 3.3. Стратегии управления политическими рисками*
*(Внеаудиторная контактная работа - 0,1ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)*

Способы минимизировать влияние политических рисков, включая диверсификацию, хеджирование, страхование и лоббирование; реальные кейсы, иллюстрирующие влияние политических изменений на бизнес

## 6. Оценочные материалы текущего контроля

***Раздел 1. Основы организации бизнес-среды***

*Форма контроля/оценочное средство: Тестирование*

*Вопросы/Задания:*

1. Какие документы необходимы для таможенного оформления внешнеэкономической сделки?

a. Договор поставки
b. Паспорт сделки
c. Коммерческое предложение
d. Таможенная декларация
e. Инвойс

2. Какой документ является ключевым в организации внешнеэкономической деятельности?

a. Договор поставки
b. Инвойс
c. Таможенная декларация

3. Упорядочите документы в соответствии с последовательностью их оформления и использования в внешнеэкономической деятельности.

Паспорт сделки - e
Договор поставки - a
Таможенная декларация - d
Инвойс - b
Коносамент - c

4. Сопоставьте документы и их назначение в внешнеэкономической деятельности.

Договор поставки - Документ, подтверждающий обязательства поставщика передать товар покупателю.
Инвойс - Документ, содержащий сведения о товаре и его стоимости для таможенных целей.

***Раздел 2. Предпринимательство в макроэкономике***

*Форма контроля/оценочное средство: Тестирование*

*Вопросы/Задания:*

1. Какие экономические показатели наиболее важны для оценки динамики развития хозяйствующих субъектов?

a. рост ВВП страны
b. рост экспорта компании
c. инфляция в стране
d. рост цен на сырье

2. Какой экономический показатель лучше всего отражает динамику развития страны?

a. рост ВВП страны
b. рост экспорта компании
c. инфляция в стране
d. рост цен на сырье

3. Упорядочите экономические показатели по времени их измерения от самого короткого к самому длинному.

рост ВВП страны за год - a
рост экспорта компании за квартал - b
инфляция в стране за месяц - c
рост цен на сырье за неделю - d

4. Сопоставьте экономические показатели стран и хозяйствующих субъектов с их динамикой развития.

рост ВВП страны за год - положительная динамика
рост экспорта компании за квартал - отрицательная динамика

***Раздел 3. Политические риски и их влияние на бизнес***

*Форма контроля/оценочное средство: Тестирование*

*Вопросы/Задания:*

1. Какой документ обычно используется для организации внешнеэкономической деятельности по поставке товаров?

a. Договор поставки
b. Договор подряда

2. Упорядочите этапы документального сопровождения внешнеэкономической деятельности в правильной последовательности

Подписание контракта - a
Подготовка экспортной декларации - b
Оформление счета-фактуры - c
Проведение таможенного контроля - d
Получение экспортной лицензии - e

3. Сопоставьте документы и их назначение в внешнеэкономической деятельности

Договор поставки - Документ, подтверждающий обязательства сторон по поставке товаров
Инвойс - Документ, содержащий сведения о поставляемых товарах и их стоимости

4. Укажите методы, которые используются для оценки и прогнозирования экономических показателей стран и хозяйствующих субъектов.

a. Анализ трендов и тенденций
b. Только анализ макроэкономических показателей
c. Только анализ микроэкономических показателей
d. Использование эконометрических моделей

5. Какой подход наиболее эффективен для оценки и прогнозирования экономических показателей?

a. Только исторические данные
b. Только текущие экономические показатели
c. Только прогнозы на основе текущих данных
d. Комплексный подход, включающий исторические, текущие данные и прогнозы

6. Упорядочите этапы оценки и прогнозирования экономических показателей в правильной последовательности.

Прогнозирование динамики экономических показателей - a
Анализ текущих экономических показателей - b
Оценка исторических данных экономических показателей - c
Формирование прогнозов экономического развития - d

7. Сопоставьте экономические показатели и их динамику.

ВВП - Увеличение
Инфляция - Снижение

## 7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

*Четвертый семестр, Зачет*
*Контролируемые ИДК: ПК8.1 ПК9.1 ПК8.2 ПК9.2 ПК8.3 ПК9.3*
Вопросы/Задания:

1. Характеристики современной международной политической среды бизнеса.

2. Основные факторы, влияющие на международную бизнес-среду.

3. Роль международных организаций в регулировании бизнес-деятельности.

4. Влияние глобализации на международный бизнес.

5. Политические риски в международном бизнесе: классификация и примеры.

6. Экономические санкции как инструмент международной политики.

7. Влияние торговых войн на международный бизнес.

8. Роль ВТО в регулировании международной торговли.

9. Особенности ведения бизнеса в условиях политической нестабильности.

10. Коррупция как фактор политического риска в международном бизнесе.

11. Правовые аспекты международной бизнес-деятельности.

12. Культурные различия и их влияние на международный бизнес.

13. Роль национальных правительств в регулировании международного бизнеса.

14. Экспроприация и национализация в международном бизнесе.

15. Влияние международных конфликтов на бизнес-среду.

16. Особенности ведения бизнеса в развивающихся странах.

17. Роль международных финансовых институтов в бизнес-среде.

18. Влияние изменений валютных курсов на международный бизнес.

19. Таможенные барьеры и их влияние на международную торговлю.

20. Политика протекционизма и её последствия для бизнеса.

21. Международные соглашения и их значение для бизнеса

22. Особенности ведения бизнеса в странах с переходной экономикой.

23. Роль международного права в регулировании бизнеса.

24. Влияние политических кризисов на международные компании.

25. Особенности управления политическими рисками в международном бизнесе

26. Роль дипломатии в международной бизнес-среде.

27. Влияние международного терроризма на бизнес.

28. Особенности ведения бизнеса в условиях санкций.

29. Роль международных арбитражей в разрешении бизнес-споров.

30. Влияние экологических стандартов на международный бизнес.

31. Особенности ведения бизнеса в странах с авторитарными режимами.

32. Роль международных инвестиций в бизнес-среде.

33. Влияние цифровизации на международную бизнес-среду.

34. Особенности ведения бизнеса в условиях пандемий.

35. Роль международных стандартов в бизнес-деятельности.

36. Влияние демографических изменений на международный бизнес.

37. Особенности ведения бизнеса в странах с высоким уровнем коррупции.

38. Роль международных СМИ в формировании бизнес-среды.

39. Влияние климатических изменений на международный бизнес.

40. Перспективы развития международной политической среды бизнеса.

## 8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

*Основная литература*

1. Английский язык: учебное пособие по деловой коммуникации для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 38.03.01«экономика», профили: «мировая экономика и международный бизнес», «международные валютно-кредитные и финансовые отношения» / Е. И. Кондрашина,, А. А. Лукина,, М. И. Середина,, О. А. Винникова,. - Английский язык - Москва: Прометей, 2018. - 244 c. - 978-5-907003-05-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/94402.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Михалкин, В. А. Международный бизнес: Учебное пособие / В. А. Михалкин. - 1 - Москва: Издательство "Магистр", 2016. - 320 с. - 978-5-16-005573-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/0538/538869.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Международный бизнес: Учебник / В.Б. Мантусов, А.В. Журова, А.Н. Кусков [и др.]; Российская таможенная академия. - Москва: РИО Российской таможенной академии, 2017. - 170 с. - 978-5-9590-0995-3. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/1844/1844216.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

*Дополнительная литература*

1. Бударина, Н.А. Международный бизнес (продвинутый уровень): Учебное пособие / Н.А. Бударина, А.Н. Кусков, М.Ф. Ткаченко. - Москва: РИО Российской таможенной академии, 2019. - 80 с. - 978-5-9590-1114-7. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/1844/1844251.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Международный бизнес: Учебник / В.К. Поспелов, Н.Н. Котляров, Н.В. Лукьянович [и др.]; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 379 с. - 978-5-16-107505-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/2050/2050502.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. БУРКОВСКИЙ П. В. Макроэкономическая среда бизнеса: метод. рекомендации / БУРКОВСКИЙ П. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 17 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11636 (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

4. Бударина,, Н. А. Международный бизнес (продвинутый уровень): практикум / Н. А. Бударина,, А. Н. Кусков,, М. Ф. Ткаченко,. - Международный бизнес (продвинутый уровень) - Москва: Российская таможенная академия, 2019. - 80 с. - 978-5-9590-1114-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/105684.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Лашко, С.И. Международный бизнес: PR и рекламное дело: Учебное пособие / С.И. Лашко, В.Ю. Сапрыкина. - 1 - Москва: Издательский Центр РИОР, 2021. - 171 с. - 978-5-16-012291-5. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/1353/1353317.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

6. Журова, А.В. Международный бизнес: Учебное пособие / А.В. Журова. - Москва: РИО Российской таможенной академии, 2017. - 68 с. - 978-5-9590-0969-4. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/1844/1844237.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

### 8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

*Профессиональные базы данных*

1. https://www.iprbookshop.ru/ - IPR SMART
2. http://www.gks.ru/ - Федеральная служба государственной статистики

*Ресурсы «Интернет»*

1. http://www.economy.gov.ru - Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ

2. https://edu.kubsau.ru/ - Образовательный портал КубГАУ

3. http://www.consultant.ru/. - Информационно-правовой портал «Консультант Плюс»

4. http://www.garant.ru/ - Информационно-правовой портал «Гарант»

5. https://www.minfin.ru/ru/ - Официальный сайт Министерства финансов РФ https://www.minfin.ru/ru/

### 8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:
– обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
– фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
– организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
– контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.
Перечень лицензионного программного обеспечения:
1 Microsoft Windows - операционная система.
2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.
Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:
1 Гарант - правовая, https://www.garant.ru/
2 Консультант - правовая, https://www.consultant.ru/
3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, https://elibrary.ru/
Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Перечень программного обеспечения*
*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*
Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем*
*(обновление выполняется еженедельно)*
Не используется.

### 8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

## 9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodl.

***Методические указания по формам работы***

*Лекционные занятия*
Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме

достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodl.

*Практические занятия*

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
– увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).
Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
– опора на определенные и точные понятия;
– использование для иллюстрации конкретных примеров;
– применение вопросов для мониторинга понимания;
– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, аппеляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на час¬ти; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
– минимизация внешних шумов;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное

использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## 10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)